

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

02.10 2020

г. Белогорск

№ 256

Об итогах инспекционного
контроля в рамках целевой
профилактической операции
«Всеобуч»

В соответствии с приказом МКУ КОДМ г. Белогорск от 14.08.2020 года № 191 «О проведении инспекционного контроля по итогам целевой профилактической операции «Всеобуч» в период с 24 августа по 15 сентября 2020 года проведен инспекционный контроль по выполнению мероприятий в рамках целевой профилактической операции «Всеобуч».

На основании вышеизложенного,

приказываю:

1. Утвердить итоги инспекционного контроля в рамках целевой профилактической операции «Всеобуч» (Приложение 1,2,3,4,5,6,7).
2. Отделу общего образования (Н.А. Иукова) представить информацию об итогах проверки на совещании руководителей образовательных организаций 08.10.2020 года.
3. **Руководителям общеобразовательных организаций:**
 - 3.1. При ведении документации руководствоваться п.1, п.4 ст.61 273-ФЗ, письмом Минобрнауки РФ от 20.12.2000 № 03-51/64 «О методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»;
 - 3.2. При приеме граждан в образовательную организацию учесть изменения в действующем законодательстве и вместо приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» руководствоваться с 22.09.2020 приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным

- программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 3.3. Соблюдать единые требования к оформлению журнала контроля посещаемости занятий учащимися по форме: дата, класс, количество учащихся по списку, количество отсутствующих учащихся, фамилия и имя отсутствующих учащихся, причина отсутствия учащегося на занятиях;
 - 3.4. Усилить профилактическую работу с детьми, нарушающими Устав школы, своевременно производить постановку детей данной категории на внутришкольный учет, тем самым предотвращая нарушения закона данными детьми;
 - 3.5. Руководителям МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ СШ №17 разработать локальный акт «Положение о ВСОКО» в соответствии с методическими рекомендациями по функционированию ВСОКО в школе и разместить его на официальном сайте организации в разделе «Документы»;
 - 3.6. Руководителям МАОУ «Школа №3 города Белогорск» (Мохова Т.С.), МАОУ «Школа №4 города Белогорск» (Афанасьева Т.В.), МАОУ «Школа №5 города Белогорск» (Шкурина Е.А.), МАОУ «Школа №10 города Белогорск» (Пахоменко Е.Б.), МАОУ «Школа №11 города Белогорск» (Винникова Ж.В.), МАОУ «Школа №200» (Лотова Н.А.) провести анализ разработанных локальных актов на предмет соответствия действующему законодательству;
 - 3.7. Руководителям всех общеобразовательных организаций разработать план мероприятий по реализации ВСОКО в 2020/21 учебном году;
 - 3.8. Систематизировать методическую деятельность в соответствии с замечаниями, выявленными в ходе проверки;
 - 3.9. Усилить контроль за методической деятельностью заместителей руководителя по УВР общеобразовательных организаций ввиду определения ее значимости в общей системе деятельности организации;
 - 3.10. Назначить ответственных лиц за ведение методической работы внутри общеобразовательной организации с целью разрешения проблемной ситуации, возникшей вследствие бессистемного, ситуативного подхода к ведению данного направления работы ОО.
 4. Руководителям общеобразовательных организаций устранить замечания, выявленные в ходе проверки, до 23.10.2020 года.
 5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела общего образования Н.А. Иукову.

Председатель

Борисова Любовь Владимировна
2-01-8



И.А. Губина

Справка
по результатам проведения инспекционного контроля
по итогам целевой операции «Всеобуч»

Согласно приказу МКУ КОДМ г. Белогорск от 14.08.2020 года №191 «О проведении инспекционного контроля в рамках целевой операции «Всеобуч» в период с 24.08.2020 по 15.09.2020 проведен инспекционный контроль по выполнению мероприятий в рамках целевой операции «Всеобуч».

Цель: осуществление контроля за обеспечением государственных гарантий несовершеннолетним гражданам на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования; выявление фактов незаконного отчисления учащихся из учебных заведений; выявление детей, оказавшихся в трудной ситуации и оказание им помощи в получении образования, предупреждение их безнадзорности и правонарушений.

Методы контроля: изучение документации, собеседование с руководителями ОО, социальными педагогами, заместителями директора по УВР.

В ходе проверки изучались:

1. Нормативно-правовые документы:
 - приказ и план проведения целевой операции «Всеобуч»;
 - приказы по личному составу обучающихся;
 - алфавитные книги ОО;
 - книги движения обучающихся;
 - журнал контроля посещаемости занятий обучающимися по форме: дата, класс, количество обучающихся по списку, количество отсутствующих обучающихся, фамилия и имя отсутствующих обучающихся, причина отсутствия обучающегося на занятиях;
 - личные дела обучающихся 1, 10-х классов;
 - справки-подтверждения о поступлении выпускников 9, 11-х классов в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования и др.;
 - информация о поступлении выпускников 9, 11-х классов из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в семьях опекунов и приёмных родителей;
 - справки-подтверждения о зачислении в ОО выбывших обучающихся;
 - протоколы заседаний педагогического совета о переводе обучающихся;
 - уведомления о переводе в следующий класс условно с подписью родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих академическую

задолженность;

- приказы по основной деятельности по организации индивидуальной работы с обучающимися, переведенными условно в следующий класс;
- списки обучающихся, не посещающих ОО без уважительной причины по состоянию на 02.09.2020 до особого распоряжения.

Вся работа по проведению целевой профилактической операции «Всеобуч» в общеобразовательных учреждениях осуществляется в соответствии с приказом и планом (имеются в наличии).

Алфавитные книги и книги движения учащихся всех школ ведутся в соответствии с требованиями ведения школьной документации. Книги прошиты, пронумерованы.

Отчет о движении обучающихся из школы в школу, а также после получения основного общего образования при поступлении в учреждения начального и среднего профессионального образования подтверждаются наличием справок-подтверждений о зачислении в образовательные организации выбывших обучающихся.

В ходе инспекционного контроля справки-подтверждения о зачислении в образовательные учреждения выбывших обучающихся и поступлении выпускников 9, 11-х классов в профессиональные образовательные организации высшего и среднего образования имеются в наличии.

Журнал контроля посещаемости занятий учащимися ведется во всех школах, но при этом осуществляется в различных формах: классной (1-11) и общешкольной (сводной).

При проверке соответствия поданных документов (заявление, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства, или по месту пребывания на закрепленной территории) родителями (законными представителями) при приеме в 1 и 10 класс с датой выхода приказа по личному составу о зачислении и своевременного оформления в алфавитной книге образовательной организации - замечаний нет.

Рекомендации:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 1.1. При ведении документации руководствоваться п.1, п.4 ст.61 273-ФЗ, письмом Минобрнауки РФ от 20.12.2000 № 03-51/64 «О методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»;
 - 1.2. При приеме граждан в образовательную организацию учесть изменения в действующем законодательстве и вместо приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» руководствоваться с 22.09.2020 приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458

- «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
2. Соблюдать единые требования к оформлению журнала контроля посещаемости занятий учащимися по форме: дата, класс, количество учащихся по списку, количество отсутствующих учащихся, фамилия и имя отсутствующих учащихся, причина отсутствия учащегося на занятиях.

**Справка
по результатам проведения инспекционного контроля
по итогам целевой операции «Всеобуч»**

В ходе проведения инспекционного контроля в рамках операции «Всеобуч» изучены:

1. Документация по работе с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ПДН, их занятость во внеурочное время:
 - план работы с данной категорией детей;
 - совместный план работы с ПДН;
 - списки обучающихся (фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения, сведения о родителях, домашний адрес, занятость обучающегося);
 - индивидуальные карточки обучающихся;
 - акты обследования семей обучающихся.
2. Документация по совету профилактики.
3. Документация по работе с семьями, состоящими на учёте в АИС «Семья и дети», согласно п. 4.3. «Порядка Межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, социального сиротства, защите прав и законных интересов детей» (22 семьи).
4. Документация по работе с семьями, состоящими на учёте в АИС «Семья и дети», согласно приложению №11 «Порядка межведомственного взаимодействия по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, раннему выявлению случаев жестокого обращения с детьми и устранению причин нарушения их прав и законных интересов», утвержденному постановлением Администрации города Белогорск от 30.08.2017 №2118 (1 семья).

Цель проверки:

- своевременность и в полном объеме внесение данных в базу АИС «Семья и дети»;
- правильность оформления личных дел семей;
- организация работы с детьми «группы риска».

В настоящий момент за «кураторами случая» общеобразовательных организаций закреплено 23 семьи. Наибольшее количество семей закреплено за

«кураторами случая» МАОУ «Школа №5 города Белогорск» - 7 семей; МАОУ «Школа №11 города Белогорск»-6 семей.

В МАОУ СШ № 17 – 1 семья.

В МАОУ «Школа № 4 города Белогорск» - на учете 0 семей.

Кроме этого, в школах обучаются дети из семей, состоящих на профилактическом учете в АИС «Семья и дети», «кураторами случая» которых являются другие организации. Больше всего таких семей в МАОУ «Школа №5 города Белогорск» - 8 семей, МАОУ «Школа №10 города Белогорск», МАОУ «Школа №11 города Белогорск»-7 семей.

Всего по состоянию на 23.09.2020 г. на учете межведомственного консилиума состоит 101 семья, в них 221 ребенок:

- семей в социально опасном положении - 5, в них несовершеннолетних-16.
- семей «группы риска» - 69, в них несовершеннолетних-137.
- семей в ТЖС -27, в них несовершеннолетних - 68.

Количество выходов в АИС «Семья и дети»

ОО	количество семей			итого	количество выходов 21.01. 2020	количество выходов 30.09.2020
	Гр риска	ТЖС	Другие «кураторы случая»			
МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск»	0	1	1	2	9	36
МАОУ «Школа №3 города Белогорск»	1	2	5	8	8	54
МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	0	0	5	5	1	26
МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	3	3	8	14	8	77
МАОУ «Школа №10 города Белогорск»	3	2	7	12	7	59
МАОУ «Школа №11 города Белогорск»	3	3	7	13	13	79
МАОУ СШ №17	0	1	2	3	0	14
МАОУ «Школа №200»	1	0	0	1	8	26
итого	11	12	35	58	54	371

Больше всего выходов в АИС «Семья и дети» выполнили «кураторы случая» МАОУ «Школа №11 города Белогорск» - 79, МАОУ «Школа №5 города Белогорск» - 77. В МАОУ «Школа №10 города Белогорск» - 59.

Своевременно и в полном объеме внесли в базу АИС «Семья и дети» информацию о проведенной работе с семьей все «кураторы случая».

В ходе проверки было проверено 22 личных дела семей, которые должны быть оформлены согласно Порядку межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и предотвращению

семейного неблагополучия, социального сиротства, защите прав и законных интересов детей, утвержденному решением заседания КДН и ЗП от 12.05.2015 года № 6.

В делах «кураторов случая» МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ «Школа №5 города Белогорск», «Школа №10 города Белогорск», МАОУ «Школа №11 города Белогорск», МАОУ «Школа №200», документы оформлены соответствующим образом: лицевая сторона обложки дела содержит:

верхний правый угол – наименование организации «куратора случая»;

верхний левый угол – категория семьи;

центральная часть – фамилия, имя, отчество главы семьи (матери, в случае отсутствия – отца или иного законного представителя несовершеннолетнего);

нижняя часть – адрес места жительства.

Кураторы «случая» сформировали в личное дело документы по каждой семье в следующем порядке:

- карта патронирования семьи;
- решение об открытии случая, принятое органом опеки и попечительства
- акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи, составленный органом опеки и попечительства.
- приказ о назначении куратора «случая»;
- согласие на обработку персональных данных;
- первичный акт обследования семьи;
- промежуточные акты обследования семьи;
- график патронирования семьи;
- социальный паспорт семьи;
- ИПР;
- информация о проделанной работе с семьей;
- выписка решения из протокола межведомственного консилиума.

Два дела оформлены согласно Порядку межведомственного взаимодействия по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, раннему выявлению случаев жестокого обращения с детьми и устранению причин нарушения их прав и законных интересов, утвержденному постановлением Администрации города Белогорск от 30.08.2017 № 2118. В МАОУ «Школа №4 города Белогорск», МАОУ СШ №17 подписаны соглашения о сотрудничестве с семьей, документы оформлены в соответствии с Порядком:

- журнал учета сведений выявления нарушений прав и законных интересов детей (низкий, средний, высокий);
- служебное сообщение с приложением документов;
- акт обследования семьи (органы опеки и попечительства);
- решение органа опеки об открытии «случая»;

- письмо руководителю организации, ответственной за работу со «случаем»;
- приказ ОО о назначении «куратора случая»;
- план работы с семьей;
- журнал учета работы со случаем;
- соглашение о сотрудничестве с семьей;
- план реабилитации ребенка и семьи;
- мониторинг состояния развития и выполнение мероприятий (промежуточный и заключение);
- план мероприятий по обеспечению безопасности ребенка;
- форма комплексной оценки сопровождение семьи (генеграмма семьи, экокарта семьи);
- форма психоциальных факторов, связанных с риском жестокого обращения.

Таким образом, личные дела семей ведутся согласно двух Порядков, принятых в 2015 году и в 2017 году. Все дела оформлены в соответствии с Порядком. Замечаний по оформлению дел нет.

В ходе проверки была проверена работа с несовершеннолетними «группы риска».

На профилактическом учете в образовательных организациях состоят обучающиеся, совершившие правонарушения и поставленные на учет в органы полиции (на 14.09.2020):

ОО	Состоящие на учете в ПДН		ВШУ	
	2020	2019	2020	2019
МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск»	4	3	1	11
МАОУ «Школа №3 города Белогорск»	3	7	0	
МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	5	7	0	
МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	13	8	1	
МАОУ «Школа №10 города Белогорск»	5	5	3	
МАОУ «Школа №11 города Белогорск»	5	5	4	4
МАОУ СП № 17	1	8	3	
МАОУ «Школа №200»	4	2	2	
	40	45	14	15

Кроме того, решением Совета профилактики поставлены на внутришкольный учет всего 14 несовершеннолетних, нарушающих Устав школы. Однако профилактическая работа ведется не со всеми обучающимися, нарушающими дисциплину и пропускающими уроки без уважительной причины. Так например, в МКУ КОДМг. Белогорск поступила информация о том, что обучающийся 11 класса МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск» Бобрешов И.К. постоянно опаздывает, не посещает занятия, однако на ВШУ не поставлен. Обучающийся МАОУ «Школа №3 города Белогорск» - не посещает занятия – также на ВШУ не состоит.

В ходе инспекционного контроля были выявлены нарушения:

- в МАОУ «Школа №4 города Белогорск» на двух обучающихся, состоящих на учете в ПДН, представлены одинаковые характеристики, сформированные классным руководителем;
- в МАОУ «Школа №10 города Белогорск», в МАОУ «Школа №5 города Белогорск» индивидуальные планы работ составлены формально: одинаковы для всех.

Рекомендации:

3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - усилить профилактическую работу с детьми, нарушающими Устав школы, своевременно производить постановку детей данной категории на внутришкольный учет, тем самым предотвращая нарушения закона данными детьми;
 - выявленные нарушения устранить в срок до 23.10.2020.

**Об обеспечении
функционирования внутренней системы оценки качества образования в
общеобразовательных организациях г. Белогорск**

В соответствии с п.п.13 п.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» каждая образовательная организация обязана обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования. В рамках инспекционного контроля во всех общеобразовательных организациях проведена проверка реализации данного требования законодательства.

Проверкой установлено:

1. Локальный акт «Положение о ВСОКО» разработан и размещён на официальном сайте во всех общеобразовательных организациях, кроме МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ СШ №17;
2. План мероприятий по реализации ВСОКО в 2019/20 учебном году и планируемый период 2020/21 учебный год отсутствует во всех общеобразовательных организациях.

Вывод:

Работа по реализации ВСОКО в общеобразовательных организациях организована на недостаточном уровне.

Рекомендации:

1. Руководителям МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ СШ №17 разработать локальный акт «Положение о ВСОКО» в соответствии с методическими рекомендациями по функционированию ВСОКО в школе и разместить его на официальном сайте организации в разделе «Документы».
2. Руководителям МАОУ «Школа №3 города Белогорск» (Мохова Т.С.), МАОУ «Школа №4 города Белогорск» (Афанасьева Т.В.), МАОУ «Школа №5 города Белогорск» (Шкурина Е.А.), МАОУ «Школа №10 города Белогорск» (Пахоменко Е.Б.), МАОУ «Школа №11 города Белогорск» (Винникова Ж.В.), МАОУ «Школа №200» (Лотова Н.А.) провести анализ разработанных локальных актов на предмет соответствия действующему законодательству.
3. Руководителям всех общеобразовательных организаций разработать план мероприятий по реализации ВСОКО в 2020/21 учебном году.

Анализ оснащенности пищеблоков

п/п №	Наименование организации	Нарушения выявленные в ходе проверки	Примечание
1	МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск»	1. На момент проверки нет суточных проб в холодильнике	1. При проверке все журналы заполнены. 2. Меню на стендах буфета присутствует
2	МАОУ «Школа №3 города Белогорск»	1. На момент проверки на сайте отсутствуют документы об организации питания. 2. В паспорте пищеблока нет штатного расписания. 3. Отсутствует меню	
3	МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	1. На момент проверки в бракеражном журнале выявлены ошибки (например: сосиска в тесте - в описание органолептической оценки было описание булочки с сахаром). 2. Не правильное хранение продуктов (овощи и молочная продукция)	
4	МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	1. На сайте во вкладке питание не обновлен приказ об организации питания	1. Хранение продуктов правильное. 2. На пищеблоке чисто, инвентарь промаркирован.
5	МАОУ «Школа №10 города Белогорск»	1. Неправильное хранение продуктов (колбасные изделия и молочные)	1. При проверке все журналы заполнены. 2. Суточная проба в холодильниках присутствует. 3. Меню на стендах

			буфета присутствует
6	МАОУ «Школа №11 города Белогорск»	<ol style="list-style-type: none"> 1. На момент проверки не было суточных проб в холодильнике. 2. Неправильное хранение продуктов (овощи лежали на одном стеллаже с молочной продукцией) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. При проверке все журналы заполнены. 2. На пищеблоке чисто, инвентарь промаркирован
7	МАОУ СОШ №17	<ol style="list-style-type: none"> 1. На момент проверки не было суточных проб в холодильнике. 2. Отсутствует журнал витаминизации, здоровья. 3. Не был полностью заполнен бракеражный журнал 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хранение продуктов правильное. 2. На пищеблоке чисто, инвентарь промаркирован.
8	МАОУ «Школа №200»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нарушений нет 	

**Об обеспечении
функционирования воспитательной работы в общеобразовательных
организациях г. Белогорск**

На проверку были представлены следующие документы:

- анализ воспитательной работы за прошлый учебный год;
- план воспитательной работы;
- программа воспитания;
- журнал инструктажей по технике безопасности, приказы к нему.

Во всех образовательных организациях разработаны рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы в соответствии с примерной программой воспитания. В программах воспитания каждой школы прослеживаются все модули воспитательной работы инвариативные (обязательные) – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Профориентация», «Работа с родителями», «Самоуправление» и вариативные (на выбор) – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы» и др.

В ходе проверки были изучены анализы воспитательной работы общеобразовательных организаций. Представлен глубокий анализ в МАОУ СШ №17. Также полный анализ, содержащий выводы и сравнительную характеристику с показателями прошлых учебных лет, в МАОУ «Школа №3 города Белогорск», МАОУ «Школа №200». В МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ «Школа №5 города Белогорск» анализы без сравнительной характеристики, выводов. В МАОУ «Школа №4 города Белогорск», МАОУ «Школа №10 города Белогорск», МАОУ «Школа №11 города Белогорск» анализы идентичные, изменены только цифры.

На проверку были представлены журналы инструктажей и приказы к ним. Замечаний нет.

СПРАВКА
о результатах проверки состояния и эффективности
методической работы и работоспособности средств контентной
фильтрации в муниципальных
образовательных организаций г. Белогорск

Цель проверки:

- анализ состояния методической работы в муниципальных общеобразовательных организациях;
- анализ документов и работоспособности средств контентной фильтрации, ограничивающей доступ несовершеннолетних к электронным ресурсам, несовместимым с задачами обучения и воспитания.

Был проведен анализ следующих документов:

- годовой план образовательной организации на 2020/21 учебный год;
- анализ состояния и эффективности методической работы за 2019/20 год;
- планы/анализы работы школьных методических кафедр и протоколы проведенных заседаний;
- протоколы педагогических и методических советов;
- приказ о мерах ограничения доступа и утверждения положения о контентной фильтрации;
- положение о ресурсах контентной фильтрации интернет-ресурсов;
- инструкция для сотрудников о порядке действия при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;
- правила использования интернет в ОО;
- положение о комиссии по контентной фильтрации;
- приказ о создании комиссии по контентной фильтрации.

Общая картина по всем общеобразовательным организациям, следующая:

1. Методическая система деятельности, находящая отражение во всех запрошенных документах хорошо организована и регулярно проводится в МАОУ «Школа №200», МАОУ «Школа №3 города Белогорск», МАОУ «Школа №4 города Белогорск», МАОУ «Школа №10 города Белогорск», МАОУ «Школа №11 города Белогорск».
2. Проверка документации с целью анализа состояния и эффективности методической работы на момент проверки определила следующие замечания:
 - МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск»: работа руководителей ШМО ведется недобросовестно (план методической работы некоторых ШМО идентичен прошлогоднему). Отсутствуют протоколы методических советов;

– МАОУ «Школа №5 города Белогорск»: план методической работы школы на 2020/21 учебный год идентичен прошлогоднему. Отсутствуют документы: протоколы методических советов, протоколы педагогических советов (в наличии 2 из 12), анализ методической работы за прошлый год;

– МАОУ СШ №17: работа руководителей ПМЛ ведется недобросовестно (в большинстве случаев отсутствуют планы и анализ методической работы). Отсутствуют протоколы методических советов.

3. Анализ документов и работоспособности средств контентной фильтрации, ограничивающей доступ несовершеннолетних к электронным ресурсам, несовместимым с задачами обучения и воспитания показал, что во всех ОО данная работа организована на хорошем уровне. Вся документация в полном составе есть в школах.

На основании вышеизложенного руководителям ОО рекомендовано:

1. Систематизировать методическую деятельность в соответствии с замечаниями, выявленными в ходе проверки.

2. Усилить контроль за методической деятельностью заместителей руководителя по УВР общеобразовательных организаций ввиду определения ее значимости в общей системе деятельности организации.

3. Назначить ответственных лиц за ведение методической работы внутри общеобразовательной организации с целью разрешения проблемной ситуации, возникшей вследствие бессистемного, ситуативного подхода к ведению данного направления работы ОО.

Результаты проверки школьных библиотек

Учебная литература, заказанная на 2020/21 учебный год, была получена общеобразовательными организациями в полном объеме и в срок. Проблем с поставкой не возникало. Шесть школ имеют 100% обеспеченность учебной литературой. В МАОУ «Школа №200» начальное образование обеспечено учебной литературой на 98%, основное общее образование – на 97%.

Во всех библиотеках ведется нормативно-правовая документация: инструкция по охране труда, должностные инструкции библиотекаря, разработано Положение о библиотеке и др.

На момент проверки были замечания по оформлению документов в МАОУ «Школа №11 города Белогорск». Библиотекарю было рекомендовано распределить документы по направлениям в разные папки.

Все библиотекари регулярно проводят сверку с федеральным списком экстремистской литературы. Списки экстремистской литературы распечатываются своевременно, 1 раз в квартал составляются акты сверок. Также библиотекарями ведется журнал учета сверок. В МАОУ «Школа №200» на момент проверки не были составлены 2 акта (библиотекарь – молодой специалист, с которым был проведен инструктаж ведения работы в данном направлении).

Работу библиотекари ведут по утвержденному плану. Были даны рекомендации по внесению корректив в план работы на год: разграничить форму и название мероприятия, аудиторию, сроки исполнения и ответственного за проведение.

Во всех библиотеках имеется компьютер или ноутбук, каждый библиотекарь имеет возможность распечатывания на черно-белом принтере, в библиотеке МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск» имеется цветной принтер.

Не во всех библиотеках оформлены книжные выставки. Зачастую на выставочных стеллажах просто хранятся журналы и книги. Всем библиотекарям рекомендовано разместить в помещении библиотеки на читаемом месте информационные памятки «Правила пользования компьютером», «Правила пользования книгой», обновить классификаторы книг и указатели на стеллажах, а также систематически обновлять материал на выставочных полках.